



SKOLEBESTYRELSEN – skoleåret 2020/21-8

Tid: Torsdag den 20. maj, kl. 18.00-20.30
Sted: Mødelokale 30 i stueetagen ved Naturfag
Fraværende: Sabrina, Kim, Helle, David (elev-rep.)
Ordstyrer: Marie-Louise

	Referat Referatet godkendes løbende under mødet - efter hvert punkt. B=Beslutning, D=Drøftelse, H=Høring, O=Orientering, T=Tilsyn
1.	Godkendelse af dagsorden
2.	Nyt fra elevrådet – (10 min.) Elevråd – O <i>Elevrådet har undersøgt hvordan det har været at være tilbage fysisk på skolen. Rart at se sine venner igen og få mere hjælp fra lærerne i skolen. De større årgange fik flere lektier for til nød-undervisning.</i> <i>Idéer til elevernes dag blev drøftet på elevrådsmødet. Elevernes dag arrangeres i år årgangsvis og afholdes klassevis grundet restriktioner. Der er bevilget penge til dagen, som er 10 kr. pr. elev. Afholdes torsdag d. 10. juni.</i>
3.	Økonomi (30 min.) – HS O-D <i>HS fremlagde regnskab 2020, den første budgetopfølgning 2021 og det interne budget for 2021.</i> <i>Covid-udgifterne og evt. refusion af disse udgifter både til løn og materialer har stor betydning for, hvordan økonomien på skolen ser ud i årene med Corona.</i> <i>Tilsagnet om hvilke midler der gives refusion til, kommer meget sent i forløbet både fra regeringen til Stevns kommune og fra forvaltningerne i Stevns til institutionerne, så det er svært at planlægge/prioritere evt. resterende midler sidst på året – når vi ikke kender refusionen – og der er tale om store beløb.</i> <i>Bestyrelsen udtrykker bekymring pædagogikken når der i det interne budget ikke er midler nok til et varieret indkøb af undervisningsmaterialer – altså både fysiske bog-materialer og fag-portaler.</i> <i>IT-situationen er rigtig skidt på skolen og i Stevns Kommune. Der er ærgerligt, når vi bruger mange penge på elektroniske portaler, som så ikke kan bruges optimalt på grund af manglende udstyr.</i> <i>Bestyrelsen ønsker, at vi har fokus på at kunne opdatere vores bogsamlinger.</i>
4.	Genåbning af skolen, (40 min) - PL, DN – O/D/T <ul style="list-style-type: none">• Kort status på organiseringen af undervisningen på årgangene.• Får eleverne den undervisning, de skal? – alle fag?• Hvordan arbejdes der med trivsel?• Elevfravær• Personalefravær



	<p><i>Status, elevernes undervisning og arbejde med trivsel: Der har været henvendelser fra flere forældre om 100 % fremmøde. Hvorfor er eleverne ikke fuld tid i skole, når der er 100 % fremmøde. Vi som skole er stadig pålagt at adskille klasser fra hinanden og være få lærere om klasserne. Der sættes aktiviteter i gang i pausetiden, hvor lærerne er med hele tiden med bl.a fællesskabsaktiviteter. Dette er med til at skabe større trivsel og færre konflikter. Mange elever giver udtryk for at det er en mere rolig dag end ellers, med få voksne.</i></p> <p><i>Opfordring fra skolebestyrelsen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Obs på de sårbare elever – har aflært at gå i skole, dem skal vi have fokus på.</i> • <i>Obs på variationen af undervisningen</i> • <i>Hvad kan vi gøre for informere mere om den måde vi laver skole på?</i> • <i>Så snart der er mulighed for forældremøde, så gør det. Med fokus, hvad ser vi, hvordan er de kommet tilbage igen, og hvad vil vi derfor have fokus på i kommende skoleår – med fokus på klasse-trivsel og klassefællesskaber.</i> <p><i>DN orienterede om statistik over elevfravær under Corona: højere grad af "andet fravær" – men mindre sygefravær.</i></p> <p><i>SFO-tal: Der er bekymring omkring fald i elevtal i SFO-2 på grund af Corona.</i></p> <p><i>Personalefravær – stigende, når folk fx sendes i isolation.</i></p>
5.	<p>Forberedelse af forældremøder i kommende skoleår, (10 min) Arbejdsgruppe – O</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan for forældremøder • Slides til møderne • Folder med klassefællesskaber <p><i>Overordnet gentages samme budskab som dette skoleår, da mange ikke er kommet i gang. Plan revideret og målrettet mere til årgangene vedr. klasseaftaler.</i></p> <p><i>Finn kommer ud og fortæller på 8. og 9. årgang Blå mandag på 7. årgang Ekstra ud af 0. årgang og klassefællesskaber Som slut på et møde, hvem er kontaktforældre. Input til forældremøder kan komme fra kontaktforældre – lærerne skal derfor kontakte kontaktforældrene Klasseaftalen skal lærerne selv stå for på mødet. SB præsenterer folderen Indlæg ca. 20 min – det enkelte SB-medlem har kontakt til teamkoordinatoren. Lærerne skal vælge en dato og læse folderen. Grupperne laves ikke nødvendigvis på mødet.</i></p> <p><i>Indspark til formandens beretning.</i></p>
	Pause
6.	<p>Opfølgning på dialogmødet (30 min) Marie Louise – D</p> <p><i>Efter dialogmødet har de tre SB-formænd afholdt fælles møde vedr. formen for dialogmøder.</i></p>



7.	Orientering fra ledelsen (10 min) DN,PL – O <ul style="list-style-type: none">• Kort status udsendes skriftligt inden mødet• Tid til spørgsmål
8.	Ny ungeundersøgelse (10 min) - Marie Louise – O Hvordan arbejder vi videre? Nedsættelse af arbejdsgruppe <i>Marie Louise, Anja, Juliane, Pia</i> <i>Der er ansat to nye SSP-konsulenter</i>
9.	Evt. <i>Skolebestyrelsen ønsker at afholde et ekstra møde tirsdag den 15. juni til sædvanlig tid.</i> <i>Møder til næste år – rullende mødedage og start kl. 18.00</i> <i>Første møde mandag d. 9. august</i>

Punkter til næste møde:**Kommende møder:**

Mandag den 30.11 (uge 49)

Tirsdag den 12.01 (uge 2)

Onsdag den 03.03 (uge 9) OBS – mødet flyttet til 04-03

Torsdag den 15.04 (uge 15)

Torsdag den 20.05 (uge 20)

OBS! Forslag om ekstra møde 15.06